



สภาองค์กรของผู้บริโภค
Thailand Consumers Council

ประกาศสำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภค

เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน ช่วยเหลือจากสภาองค์กรของผู้บริโภค
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภคมีความประสงค์เปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน ช่วยเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามประกาศสำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภค เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการสนับสนุน ช่วยเหลือแก่สมาชิกและองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล

สภาองค์กรของผู้บริโภค (สภาผู้บริโภค) เกิดจากการรวมตัวขององค์กรผู้บริโภค ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๔๖ ที่ได้บัญญัติรับรองการคุ้มครองสิทธิผู้บริโภคไว้และกำหนดให้ องค์กรผู้บริโภคสามารถรวมตัวกันจัดตั้งองค์กรที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้เกิดพลังในการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิ ของผู้บริโภค โดยได้รับการสนับสนุนด้านการเงินจากรัฐ และตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติให้สภาองค์กรของผู้บริโภคมีสถานะองค์กรเป็นนิติบุคคล เป็นตัวแทนผู้บริโภคที่มีความเป็นอิสระ และมีวัตถุประสงค์เพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิผู้บริโภคในทุกด้าน และมีอำนาจดำเนินการตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.การจัดตั้ง สภาองค์กรของผู้บริโภคฯ โดยเริ่มดำเนินงานมาตั้งแต่ปี ๒๕๖๔ เป็นต้นมา

ในการนี้ ตามมาตรา ๑๔ (๔) แห่ง พ.ร.บ.การจัดตั้งสภาองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้สภาผู้บริโภค มีอำนาจดำเนินการสนับสนุนและช่วยเหลือองค์กรของผู้บริโภคในการรักษาประโยชน์ของผู้บริโภคให้มีประสิทธิภาพและ ได้รับความเชื่อถือ ตลอดจนส่งเสริมการดำเนินงานของสมาชิกและองค์กรของผู้บริโภค ดังนั้น สำนักงานสภาองค์กรของ ผู้บริโภคจึงได้ออกประกาศสำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภค เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการสนับสนุน ช่วยเหลือสมาชิกและองค์กรของผู้บริโภค พ.ศ. ๒๕๖๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น สำหรับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือสมาชิกและองค์กรของผู้บริโภค ในการดำเนินกิจกรรมการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิให้กับผู้บริโภค

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือสมาชิกในการรักษาประโยชน์ของผู้บริโภคให้มีประสิทธิภาพและได้รับความ เชื่อถือ

๒.๒ เพื่อสร้างเสริมศักยภาพและยกระดับในการทำงานของสมาชิกของสภาองค์กรของผู้บริโภค

/๓. หลักเกณฑ์ ...

๓. หลักเกณฑ์การให้การสนับสนุน

๓.๑ ลักษณะโครงการและประเด็นการคุ้มครองผู้บริโภคที่เป็นจุดเน้นที่เสนอขอรับการสนับสนุน

ผู้มีสิทธิยื่นขอรับการสนับสนุน ช่วยเหลือที่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศสำนักงาน สามารถจัดทำข้อเสนอโครงการฯ ตามรูปแบบที่กำหนด และจัดส่งตามกรอบเวลาในประกาศฉบับนี้ โดยข้อเสนอโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ยังคงเป็นการมุ่งเน้นการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของผู้บริโภคในประเด็นเดียวกันกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือ การคุ้มครองผู้บริโภคที่เป็นภัยออนไลน์ เช่น ซื้อของออนไลน์แล้วมีปัญหา ไม่ได้ของได้ของไม่ตรงปก หรือของชำรุดบกพร่อง การหลอกให้ลงทุน หลอกให้รัก หลอกให้กู้เงิน หรือ SMS-แอมพูดเงิน เป็นต้น

๓.๒ การจัดทำข้อเสนอโครงการมีการดำเนินกิจกรรมภายในโครงการ ดังนี้

๓.๒.๑ กิจกรรมหลักที่ทุกโครงการต้องดำเนินการ

- ๓.๒.๑.๑ ประชุมคณะกรรมการองค์กร อาจารย์ถึงแกนนำ คณะทำงานเพื่อวางแผนและติดตามสนับสนุนการทำงานของโครงการอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๒.๑.๒ พัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการองค์กร อาจารย์ถึงแกนนำ คณะทำงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาผู้บริโภคเรื่องภัยออนไลน์เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับผู้บริโภค
- ๓.๒.๑.๓ ให้ข้อมูลหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ในรูปแบบการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงรณรงค์เผยแพร่ในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ กับกลุ่มเป้าหมายเพื่อเท่าทันต่อประเด็นปัญหาภัยออนไลน์

๓.๒.๒ กิจกรรมที่โครงการออกแบบตามความเหมาะสมบริบทของพื้นที่

- ๓.๒.๒.๑ จัดประชุมร่วมกับองค์กรภาครัฐ หรือผู้ประกอบการในพื้นที่หรือระดับจังหวัด เพื่อแสวงหาร่วมมือในการแก้ไขปัญหาให้ผู้บริโภค
- ๓.๒.๒.๒ กิจกรรมอื่นๆ

หมายเหตุ แต่ละข้อเสนอโครงการที่เสนอต้องมีการดำเนินกิจกรรมตาม ๓.๒.๑ เป็นอย่างน้อย

๓.๓ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับการสนับสนุน ช่วยเหลือ

เป็นสมาชิกของสภาองค์กรของผู้บริโภค

๓.๔ ขนาดโครงการและงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๓.๔.๑ ประเภทขององค์กรที่เสนอโครงการตามวงเงินสนับสนุน

ขนาดโครงการ (ตามวงเงินสนับสนุน)	ประเภทขององค์กรที่เสนอโครงการได้
ขนาดกลาง (วงเงินตั้งแต่ ๔๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท)	สมาชิกสภาองค์กรของผู้บริโภค

** เงื่อนไขการพิจารณาให้การสนับสนุน

สำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภคขอสงวนสิทธิ์พิจารณาให้การสนับสนุน ช่วยเหลือกับโครงการที่มีรายละเอียดข้อเสนอโครงการครบถ้วน ระบุสภาพปัญหาของพื้นที่/ชุมชนชัดเจน มีแผนการดำเนินงาน/กิจกรรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ พร้อมระบุตัวชี้วัดผลลัพธ์ การเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังสิ้นสุดโครงการได้อย่างชัดเจน หรือโครงการที่มีแนวทางการขยายผลภายหลังเสร็จสิ้นโครงการที่เป็นรูปธรรม

๓.๔.๒ งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

การจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนให้เป็นไปตามแบบที่เลขาธิการกำหนด โดยในส่วนของงบประมาณที่ใช้ให้แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑) ค่าดำเนินการโครงการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ อาทิ ค่าตอบแทนบุคคลอื่นที่มีใบบุคลากรของโครงการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม การจัดส่งสัมมนา การจัดฝึกอบรม และการจัดกิจกรรม การศึกษาวิจัย การสำรวจข้อมูล และค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้โครงการสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ โดยกำหนดตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติ และระเบียบที่เกี่ยวข้องของสภาผู้บริโภค

(๒) ค่าบริหารจัดการ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของบุคลากรของโครงการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ หมายรวมถึงค่าธรรมเนียมองค์กร อาทิ ค่าใช้จ่ายในการจ้างสอบบัญชี เป็นต้น โดยกำหนดสัดส่วนได้ไม่เกินร้อยละยี่สิบของวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๓.๔.๓ เงื่อนไขในการเบิกจ่ายงบประมาณสนับสนุน ช่วยเหลือ

- เมื่อข้อเสนอโครงการได้รับการอนุมัติและได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงแล้ว สภาผู้บริโภคนจะโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารขององค์กร เป็นรายงวด จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายให้ร้อยละ ๘๐ ของงบประมาณที่ให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ เมื่อลงนามในบันทึกข้อตกลงเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายให้ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณที่ให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ เมื่อโครงการดำเนินงานครบสมบูรณ์และนำส่งรายงานการดำเนินงาน รายงานการเงิน เอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลง และสำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภคได้ตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการดำเนินงาน รายงานการเงิน และเอกสารที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

๓.๕ ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

๓.๕.๑ การดำเนินโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๕ เดือน

๓.๕.๒ การจัดทำรายงานและจัดส่งรายงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ถึง วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๑ เดือน

๔. การจัดทำข้อเสนอโครงการ ระยะเวลา ช่องทางการเสนอโครงการรับการสนับสนุน รูปแบบ และวิธีการจัดส่งข้อเสนอโครงการ

๔.๑ การจัดทำข้อเสนอโครงการ

สมาชิกที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุน ให้จัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบเสนอโครงการที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยมีความสอดคล้องของขนาดโครงการ กับสาระสำคัญในโครงการตามเงื่อนไขใน ข้อ ๓

๔.๒ เอกสารประกอบที่ต้องจัดส่งพร้อมกับข้อเสนอโครงการ

๔.๒.๑ แบบฟอร์มข้อมูลสมาชิก

๔.๒.๒ ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากสภาองค์กรของผู้บริโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยใช้แบบเสนอโครงการของสภาองค์กรของผู้บริโภคเท่านั้น

๔.๒.๓ จดหมายแสดงความจำนงค์ขอรับการสนับสนุน

๔.๓ รูปแบบเอกสารข้อเสนอโครงการ วิธีการจัดส่ง และระยะเวลาการส่งข้อเสนอโครงการ

สามารถจัดทำในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ใน ๒ รูปแบบ คือ

๔.๓.๑ จัดทำเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์นามสกุล .pdf โดยการลงนามจากประธานองค์กรที่เสนอโครงการ และผู้รับผิดชอบโครงการครบถ้วน (ไม่เป็นการลงนามอิเล็กทรอนิกส์) พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบตามข้อ ๔.๒ ในรูปแบบไฟล์ .pdf ด้วย ส่งทาง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์(อีเมล) project@tcc.or.th ภายในเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือ

๔.๓.๒ จัดทำเป็นเอกสาร (กระดาษ) โดยการลงนามจากประธานองค์กรที่เสนอโครงการ และผู้รับผิดชอบโครงการครบถ้วน (ไม่เป็นการลงนามอิเล็กทรอนิกส์) พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบตามข้อ ๔.๒ ด้วย และจัดส่งผ่านทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ทั้งนี้การประทับตราลงวันที่การส่งเอกสารไม่เกินวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยระบุชื่อผู้รับคือ

“ฝ่ายสนับสนุนสมาชิกและองค์กรของผู้บริโภค (การเปิดรับข้อเสนอโครงการ ปี ๒๕๖๘)
ที่อยู่ สำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภค เลขที่ ๑๑๐/๑ ซอยลาดพร้าว ๒๖ แยก ๑-๒
แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐”

๕. การประกาศรายชื่อโครงการที่ได้รับอนุมัติการสนับสนุน

สำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภคจะประกาศรายชื่อโครงการที่ได้รับอนุมัติการสนับสนุนผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของสภาองค์กรของผู้บริโภค คือ www.tcc.or.th ภายใน วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

๖. เงื่อนไขภายหลังที่ต้องปฏิบัติเมื่อข้อเสนอโครงการได้รับอนุมัติการสนับสนุน

๖.๑ ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ ต้องเข้าทำบันทึกข้อตกลงกับสภาผู้บริโภค ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๖.๒ ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ ต้องเริ่มดำเนินโครงการภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงกับสภาผู้บริโภค

๖.๓ ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน ช่วยเหลือ ต้องดำเนินโครงการตามที่ได้รับอนุมัติแล้วและต้องปฏิบัติตามระเบียบที่สภาผู้บริโภคนำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวสารี อ๋องสมหวัง)

เลขาธิการสำนักงานสภาองค์กรของผู้บริโภค

เอกสารการยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน



หมายเหตุ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถสอบถามได้ที่

คุณอรพรรณ พลแพงขวา มือถือ ๐๙๕- ๐๕๙ ๘๑๔๓

คุณบุษยา คุณากรสวัสดิ์ มือถือ ๐๘๓- ๕๗๐ ๑๐๑๗